

## **DETERMINA A CONTRARRE**

**PREMESSO** che con delibera di Consiglio Comunale n. 138 del 27/12/2018 è stato fornito indirizzo alla posizione organizzativa n. 6 "Polizia Locale":

- di affidare l'attività di riscossione coattiva delle sanzioni amministrative accertate dal Comando di Polizia Municipale ad uno dei concessionari iscritti all'albo di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 446/1997 valutando, anche attraverso apposita relazione istruttoria, la modalità più efficiente ed efficace di affidamento, anche ricorrendo, ove ricorrono i presupposti, al cosiddetto affidamento per servizi analoghi nella procedura di riscossione delle entrate e dei tributi locali, già oggetto di gara di evidenza pubblica europea e con contratto tuttora in essere;
- di affidare in outsourcing le notifiche dei verbali di contravvenzione al codice della strada che dovranno avvenire nel rispetto della vigente normativa, pena la cancellazione dell'entrata, ossia attraverso Poste Italiane S.p.A. ovvero messo notificatore abilitato;

**TENUTO CONTO** che con determina di questo Settore n. 78 del 31/05/2019 reg. gen. n. 1007 del 3/06/2019 è stato annullato l'affidamento alla società Sican Group s.r.l., per il recupero dei crediti relativi alle sanzioni amministrative pecuniarie al codice della strada, accertate nell'anno 2014, disposto con determina n. 12 del 21/01/2019, anche perché la società Sican Group S.p.A. non risulta iscritta all'albo previsto dall'art. 53, del decreto legislativo del 15 dicembre 1997, n. 446;

**CONSIDERATO** che agli atti dell'ufficio CED del Comando di Polizia Locale, vi sono liste di carico delle sanzioni al codice della strada per le quali occorre avviare le procedure di riscossione coattiva come di seguito riportate:

| ANNUALITA' VIOLAZIONE | N. VERBALI   | CONTRAVVENZIONE AL CODICE DELLA STRADA L. 689/81 COD. TRIB. 5242 | CONTRAVVENZIONE AL CODICE DELLA STRADA - MAGGIORAZIONE - L. 689/81 COD. TRIB. 5242 | CONTRAVVENZIONE AL CODICE DELLA STRADA - RECUPERO SPESE - L. 689/81 COD. TRIB. 5242 |
|-----------------------|--------------|--|--|---|
| 2014*                 | 125          | 42.167,50  |  |   |
| 2015                  | 703          | 69.376,29  | 45.622,04  | 11.511,20   |
| 2016                  | 1.086        | 103.360,12   | 49.689,76  | 19.184,80   |
| 2017**                | 882          | 74.913,75  |  |   |
| 2018**                | 1.092        | 138.953,50   |  |   |
| <b>TOTALE</b>         | <b>3.888</b> | <b>428.771,16</b>  | <b>95.311,80</b>   | <b>30.696,00</b>  |

\* Per l'annualità 2014 l'importo di € 42.167,50 si riferisce al ruolo delle contravvenzioni per autovelox e deve essere depurato dai pagamenti fatti per le attività svolte da Sican Group s.r.l.

\*\* Per le annualità 2017 e 2018 i ruoli devono essere ancora elaborati.

\*\*\* la media di riscossione derivante dia ruolo nell'ultimo triennio è pari al 13,77%

**RITENUTO** necessario agire senza ulteriori ritardi anche al fine di scongiurare qualsiasi ipotesi di prescrizione delle sanzioni dovute con conseguenziale danno erariale per l'Ente;

**VISTO** che la scelta dell'operatore economico da incaricare delle attività di riscossione coattiva, deve ricadere necessariamente su di un operatore, che sia iscritto all'albo di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 446/1997;

Il Concessionario dovrà:

1. essere scritto all'albo di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 446/1997;
2. dimostrare di aver svolto analogo servizio presso almeno due comuni senza alcuna contestazione;

**VISTA** la nuova possibilità di affidamenti diretti da €40.000,00 a €220.999,99 € per i servizi e le forniture, non rientranti tra quelli elencati nell'allegato IX al D. Lgs. 50/16, che suggerisce:

1. L' "invito" può essere oggetto di una richiesta informale anche da rendere per le vie brevi e comunque "tracciabile";
2. Il "rapido" riscontro degli interessati deve descrivere brevemente le modalità di svolgimento del servizio e il quantum richiesto;
3. La determina a contrarre che segue (*ex art. 36, comma 2, lettera a), secondo periodo*) rende atto di quanto sopra e legittima, con argomentazione, la scelta dell'affidatario;

**RITENUTO PERTANTO NECESSARIO:**

- che dal "quadro esigenziale" [art. 3, lett. gggggg – nonies) D. Lgs. 50/16], ancorché non documentato in via tabulare, ma evincibile dall'attività *in fieri*, emerge la necessità di dotarsi di un'adeguata professionalità traibile in forza di idonea indagini di mercato tale adeguatamente da poter valutare cinque operatori economici, nel rispetto dell'art. 36, comma 2, lett. b) D. Lgs. 50/16;
- che, invero, tale modalità è risultata preferibile, rispetto all'adesione a CONSIP, in quanto "*Il risparmio rispetto agli importi definiti dalla Consip è condizione sufficiente, nell'attuale ordinamento giuridico, per non acquisire il servizio, la fornitura o il lavoro, tramite una convenzione Consip*" (Consiglio di Stato, Sez. V, 28 marzo 2018, n. 1937);
- che occorre acquisire la disponibilità di almeno cinque operatori economici che siano iscritti all'albo di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 446/1997, previo invito informalmente;
- il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il Decreto Legislativo n. 267
- del 18/08/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**DETERMINA**

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

1. di indire una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett b) del Codice degli Appalti, per l'affidamento del servizio di riscossione coattiva delle sanzioni al codice della strada, per ventiquattro mesi, per un importo di circa 50.000,00 euro, oltre IVA, determinato sulla base di presuntivi del numero dei verbali (3.888) ed il costo massimo dell'ingiunzione (€13,00) che sarà anticipata dall'aggiudicatario;
2. di approvare la lettera di richiesta di trattativa diretta, che costituisce parte integrante della presente determina (allegata);

3. di procedere all'acquisizione, previo esperimento di procedura negoziata ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 del servizio di riscossione coattiva delle sanzioni al codice della strada, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
4. di dare atto che l'aggiudicazione della gara sarà effettuata in favore del soggetto che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di quanto stabilito e secondo le modalità indicate nell'allegata lettera d'invito i cui criteri per l'offerta tecnica si riportano di sotto:

| <b>OFFERTA TECNICA – PROGETTO TECNICO</b>                       |  |                          |  |  |
|---|--|--------------------------|--|--|
| <b>PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 70 PUNTI, così articolati</b> |  |                          |  |  |
| <b>CRITERIO</b>   | <b>SUB CRITERIO</b>  | <b>PUNTEGGIO MASSIMO</b> | <b>ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO</b>                        |  |
| Approccio metodologico<br>Punteggio massimo: punti 20           | Descrizione accurata generale di come si intende organizzare il servizio con particolare riferimento al personale che sarà utilizzato per il servizio e all'organizzazione del flusso operativo.                 | PUNTI 20                 | OTTIMO<br>BUONO<br>SUFFICIENTE<br>SCARSO<br>INIDONEO | Fino a 20 punti<br>Fino a 15 punti<br>Fino a 10 punti<br>Fino a 5 punti<br>0 punti |
| Programma di lavoro<br>Punteggio massimo: punti 20              | Metodologia operativa con particolare riferimento alle operazioni di Data Entry, procedure per la gestione delle sanzioni, gestione della notificazione degli atti, anche con PEC, archiviazione e catalogazione | PUNTI 20                 | OTTIMO<br>BUONO<br>SUFFICIENTE<br>SCARSO<br>INIDONEO | Fino a 20 punti<br>Fino a 15 punti<br>Fino a 10 punti<br>Fino a 5 punti<br>0 punti |

|  |   |          |   |   |
|--|---|----------|---|---|
|  | degli atti, e<br>conservazione<br>ove necessario,<br>pagamenti, etc.  |          |   |   |
| <p>Servizi aggiuntivi</p> <p>Punteggio<br/>massimo:<br/>punti 10</p>   | <p>Descrizione degli<br/>eventuali servizi<br/>aggiuntivi che si<br/>intende proporre,<br/>con particolare<br/>riferimento<br/>all'offerta di<br/>abbonamenti<br/>gratuiti a riviste<br/>telematiche, alla<br/>formazione e<br/>all'aggiornament<br/>o professionale<br/>del personale in<br/>servizio presso il<br/>Comando.<br/>Realizzazione<br/>sistema di<br/>rendiconto<br/>mensile e di<br/>controllo<br/>dell'attività<br/>svolta dal<br/>proprio<br/>personale</p> | PUNTI 10 | <p>OTTIMO<br/>BUONO<br/>SUFFICIENTE<br/>SCARSO<br/>INIDONEO</p> | <p>Fino a 10 punti<br/>Fino a 7,5 punti<br/>Fino a 5 punti<br/>Fino a 2,5 punti<br/>0 punti</p> |
| <p>Risorse tecniche e<br/>strumentali e<br/>tipologia di<br/>modulistica e<br/>testi normativi<br/>offerti</p> | <p>Descrizione delle<br/>risorse tecniche<br/>e strumentali<br/>(indicazione<br/>degli hardware e<br/>software<br/>informatici<br/>utilizzati), con<br/>particolare<br/>riferimento<br/>all'eventuale</p>   | PUNTI 10 | <p>OTTIMO<br/>BUONO<br/>SUFFICIENTE<br/>SCARSO<br/>INIDONEO</p> | <p>Fino a 10 punti<br/>Fino a 7,5 punti<br/>Fino a 5 punti<br/>Fino a 2,5 punti<br/>0 punti</p> |

|  |   |                 |   |   |
|--|---|-----------------|---|---|
|  | <p>adozione di strumentazioni che facilitino l'accertamento ed il caricamento dei dati (es. fornitura gratuita di palmari, penne ottiche, scanner, etc.)</p>  |                 |   |   |
|  | <p>Descrizione della modulistica utilizzata: (fornitura di bollettari per preavvisi di accertamento e verbali di contestazione standard ovvero fornitura di bollettari intestati al Comando, prenumerati, corredati da bollettino postale prestampato, composto da n. x copie autocalcanti, etc.) – descrizione dei testi normativi che si intende offrire.</p> | <p>PUNTI 10</p> | <p>OTTIMO<br/>BUONO<br/>SUFFICIENTE<br/>SCARSO<br/>INIDONEO</p> | <p>Fino a 10 punti<br/>Fino a 7,5 punti<br/>Fino a 5 punti<br/>Fino a 2,5 punti<br/>0 punti</p> |

5. La copertura finanziaria del presente atto sarà completamente a carico del contribuente moroso. In caso di rimborso spese per i contribuenti incapienti l'ente provvederà con proprie risorse di cui all'intervento di bilancio di previsione 2019/2021 n. 1.03.02.07.002.

6. di stabilire che le offerte economicamente più vantaggiose dovranno pervenire all'ente entro e non oltre sette giorni dal ricevimento dell'invito;
7. di dare atto che la presente determina è esecutiva dal momento dell'opposizione del visto di regolarità contabile;
  - va pubblicata all'albo pretorio on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - sul profilo del committente di Codesto Ente nella specifica sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web <https://www.comune.sommavesuviana.na.it>.